

**ΚΑΝΟΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ
ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΤΩΝ ΣΥΝΤΑΚΤΩΝ-ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΣΥΝΤΑΚΤΩΝ ΚΥΠΡΟΥ**

1. ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΕΠΩΝΥΜΙΑ.....	1
2. ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΕΡΜΗΝΕΙΕΣ	1
3. ΕΔΡΑ ΚΑΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	1
4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΣΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΟ	2
5. ΣΚΟΠΟΙ	2
6. ΜΕΛΗ.....	2
7. ΕΙΣΦΟΡΕΣ	2
8. ΣΥΣΤΑΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	3
9. ΘΗΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	4
10. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	4
11. ΕΞΟΥΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	5
12. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	5
13. ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ	7
14. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΚΑΙ ΤΗΡΗΣΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ	8
15. ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	10
16. ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ	11
17. ΔΑΝΕΙΑ ΠΡΟΣ ΜΕΛΗ	11
18. ΠΑΡΟΧΕΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΜΕΛΗ	11
19. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΠΡΟΣ ΜΕΛΗ	13
20. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΝΟΝΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	13
21. ΕΓΓΡΑΦΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΣΤΟΝ ΕΦΟΡΟ	13
22. ΔΙΑΛΥΣΗ	13
23. ΜΗ ΠΡΟΝΟΟΥΜΕΝΑ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΚΑΝΟΝΕΣ	14
24. ΙΣΧΥΣ	14
25. ΟΝΟΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ ΜΕΛΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ Ή ΙΔΡΥΤΩΝ ...	14

K.Z ΠΧΔ 

1. ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
(α)	Iδρύεται Ταμείο Προνοίας το οποίο θα ονομάζεται «ΤΑΜΕΙΟ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΤΩΝ ΣΥΝΤΑΚΤΩΝ-ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΣΥΝΤΑΚΤΩΝ ΚΥΠΡΟΥ».
2. ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΕΡΜΗΝΕΙΕΣ	
(α)	Στους παρόντες Κανόνες Λειτουργίας, εκτός αν από το κείμενο προκύπτει διαφορετική έννοια:
(I)	To Ταμείο Προνοίας των Συντακτών-Μελών της Ένωσης Συντακτών Κύπρου (ΕΣΚ) θα αναφέρεται ως το «Ταμείο»,
(II)	To Μέλος του Ταμείου θα αναφέρεται ως το «Μέλος»,
(III)	Οι εταιρείες μέσων μαζικής ενημέρωσης-ΜΜΕ (έντυπα και ηλεκτρονικά) με τις οποίες η ΕΣΚ έχει συνάψει συλλογικές συμβάσεις θα αναφέρονται ως οι «Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις»,
(IV)	Οι Κανόνες Λειτουργίας του Ταμείου θα αναφέρονται ως οι «Κανόνες»,
(V)	Ο Έφορος Ταμείων Επαγγελματικών Συνταξιοδοτικών Παροχών θα αναφέρεται ως ο «Έφορος»,
(VI)	Η Διαχειριστική Επιτροπή θα αναφέρεται και ως η «Επιτροπή»,
(VII)	Ο περί της ίδρυσης, των Δραστηριοτήτων και της Εποπτείας των Ταμείων Επαγγελματικών Συνταξιοδοτικών Παροχών Νόμος του 2012 (Ν. 208(I)/2012), συμπεριλαμβανομένων και των εκάστοτε τροποποιήσεών του και των δυνάμει αυτού ή/και σχετικών με αυτόν εκδιδομένων Κανονισμών και Οδηγιών, θα αναφέρεται ως η «Νομοθεσία»,
(VIII)	To ημερολογιακό έτος θα αναφέρεται ως το «Έτος»,
(IX)	To οικονομικό έτος του Ταμείου λήγει την 31η Δεκεμβρίου,
(X)	Εκτός όπου από το κείμενο προκύπτει άλλη έννοια, οποιαδήποτε αναφορά στο αρσενικό γένος θα συμπεριλαμβάνει και το θηλυκό και οι λέξεις οι οποίες υποδηλώνουν τον ενικό αριθμό περιλαμβάνουν και τον πληθυντικό και αντίστροφα, και
(XI)	Σε περίπτωση σύγκρουσης ή ασυμβατότητας των Κανόνων με τη Νομοθεσία, η Νομοθεσία υπερισχύει.
3. ΕΔΡΑ ΚΑΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	
(α)	Η έδρα του Ταμείου θα βρίσκεται στη Δημοσιογραφική Εστία στη λεωφόρο ΡΙΚ 12, Αγλαντζιά 2120.

K.2 ΗΧΔ Σ/Σ

4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΣΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΟ

- (α) Το Ταμείο συνιστά ξεχωριστή νομική οντότητα από τις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις.
- (β) Τα περιουσιακά στοιχεία του Ταμείου τηρούνται χωριστά από τα περιουσιακά στοιχεία των Χρηματοδοτουσών Επιχειρήσεων.

5. ΣΚΟΠΟΙ

Σκοποί του Ταμείου είναι:

- (α) Να χορηγεί παροχές στα Μέλη του Ταμείου σε περίπτωση αφυπηρέτησης, μόνιμης ανικανότητας για εργασία, τερματισμού απασχόλησης, ή διάλυσης του Ταμείου, ή σε περίπτωση θανάτου του Μέλους, στους νόμιμους κληρονόμους του, σύμφωνα με τις πρόνοιες των παρόντων Κανόνων.
- (β) Να δέχεται εισφορές για τους σκοπούς του Ταμείου.
- (γ) Να διεξάγει οικονομικές ή άλλες πράξεις για την επίτευξη των προνοουμένων σκοπών του Ταμείου.

6. ΜΕΛΗ

- (α) Μέλος του Ταμείου εγγράφεται προαιρετικά κάθε υπάλληλος των Χρηματοδοτουσών Επιχειρήσεων ανεξαρτήτως φύλου ο οποίος έχει συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας του και τουλάχιστον εξάμηνη συνεχή υπηρεσία στις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις. Ουδείς δύναται να γίνει μέλος του Ταμείου εφόσον έχει υπερβεί το 65ο έτος της ηλικίας του.
- (β) Σε περίπτωση που τερματίζεται η απασχόληση ενός Μέλους από την υπηρεσία της Χρηματοδοτούσας Επιχείρησης λόγω έλλειψης εργασίας, ή κατάργησης της θέσης και εντός διαστήματος έξι μηνών από τον τερματισμό απασχόλησής του επαναπροσληφθεί, θα γίνεται αμέσως Μέλος του Ταμείου.
- (γ) Μέλος παύει να είναι Μέλος του Ταμείου εφόσον (α) παύσει για οποιοδήποτε λόγο να εργοδοτείται σε κυπριακά ΜΜΕ, 9β) έχει συμπληρώσει το 65ο έτος της ηλικίας του και (γ) κατά την ημερομηνία καταβολής της παροχής του από το Ταμείο.
- (δ) Μέλος δεν δικαιούται να τερματίσει τη συμμετοχή του στο Ταμείο, ή να αιτηθεί παροχή από το Ταμείο, εφόσον βρίσκεται στην υπηρεσία των Χρηματοδοτουσών Επιχειρήσεων.
- (ε) Κάθε εργοδοτούμενος με την εγγραφή του στο Μητρώο Μελών του Ταμείου λαμβάνει αντίγραφο των Κανόνων του Ταμείου και υπογράφει το σχετικό έντυπο εγγραφής με το οποίο δηλώνει ότι έλαβε αντίγραφο των Κανόνων και δεσμεύεται για την πιστή τήρησή τους. Το εν λόγω έντυπο θα καταχωρείται στο αρχείο που τηρείται από τη Διαχειριστική Επιτροπή.

7. ΕΙΣΦΟΡΕΣ

K.Z ΠΧΔ ΣΞ 

(α)	Από τα Μέλη:
	Το Μέλος θα καταβάλλει στο Ταμείο ποσοστό του μηνιαίου μισθού του (βασικός μισθός πλέον Αυτόματη Τιμαριθμική Αναπροσαρμογή - ATA) βάσει των συλλογικών συμβάσεων μεταξύ των χρηματοδοτουσών επιχειρήσεων και της ΕΣΚ, ως προσωπική εισφορά. Το ποσό αυτό θα πιστώνεται στον Ατομικό Λογαριασμό Α του Μέλους.
(β)	Από τις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις:
	Οι Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις θα καταβάλλουν στο Ταμείο ποσοστό του μηνιαίου μισθού (βασικός μισθός πλέον Αυτόματη Τιμαριθμική Αναπροσαρμογή - ATA) βάσει των συλλογικών συμβάσεων μεταξύ των χρηματοδοτουσών επιχειρήσεων και της ΕΣΚ του Μέλους ως εισφορά τους. Το ποσό αυτό θα πιστώνεται στον Ατομικό Λογαριασμό Β του Μέλους.
(γ)	Οι εισφορές των Μελών και των Χρηματοδοτουσών Επιχειρήσεων θα καταβάλλονται από τις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις στο Ταμείο, το αργότερο μέχρι το τέλος του ημερολογιακού μήνα που ακολουθεί το μήνα εισφορών για τον οποίο οφείλονται οι εισφορές.
	Νοείται ότι, με την είσπραξη των εισφορών από τις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις, η Διαχειριστική Επιτροπή καταθέτει άμεσα το ποσό σε τραπεζικό λογαριασμό στο όνομα του Ταμείου.
8. ΣΥΣΤΑΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	
(α)	Το Ταμείο θα διοικεί εξαμελής Διαχειριστική Επιτροπή την οποία θα απαρτίζουν οι ακόλουθοι:
(I)	Δύο πρόσωπα τα οποία θα διορίζεται από τις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις, και
(II)	Τέσσερα πρόσωπα τα οποία θα εκλέγονται από τα Μέλη του Ταμείου σε Γενική Συνέλευση. Η Επιτροπή κατά την πρώτη συνεδρία της διορίζει εκ των ιδίων της Μελών της τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα οι οποίοι θα επιφορτίζονται με την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων και αποφάσεων της Επιτροπής και την τήρηση των λογιστικών βιβλίων του Ταμείου.
(β)	Η Διαχειριστική Επιτροπή θα πρέπει να αποτελείται από έντιμα πρόσωπα, τα οποία, νοούμενο ότι προκύπτει υποχρέωση με βάση τη Νομοθεσία, είτε να διαθέτουν τα απαίτούμενα από τη Νομοθεσία επαγγελματικά προσόντα και εμπειρία ή να επτικουρούνται από προσληφθέντες συμβούλους με τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα και εμπειρία, σύμφωνα με τις πρόνοιες της Νομοθεσίας.
(γ)	Δικαίωμα υποψηφιότητας για εκλογή στη Διαχειριστική Επιτροπή έχει κάθε Μέλος του

K.Z ΠΧΔ Σ. [Signature]

	Ταμείου το οποίο παρευρίσκεται στη Γενική Συνέλευση και υποδεικνύεται από δύο Μέλη που επίσης παρευρίσκονται στη Συνέλευση.
(δ)	Αν υπάρχουν περισσότεροι υποψήφιοι από τα Μέλη που θα εκλεγούν τότε η εκλογή γίνεται με μυστική ψηφοφορία. Σε τέτοια περίπτωση εκλέγεται Εφορευτική Επιτροπή η οποία βοηθά τον Πρόεδρο της Διαχειριστικής Επιτροπής στη διεξαγωγή των εκλογών και στη διαλογή των ψήφων.
9. ΘΗΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	
(α)	Η θητεία της Διαχειριστικής Επιτροπής θα είναι διετής.
(β)	Η εκλογή προς ανάδειξη των νέων Μελών της Διαχειριστικής Επιτροπής, των εκλεγμένων από τα Μέλη του Ταμείου, και ο διορισμός των διοριζομένων Μελών από τις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις, θα γίνεται με τη λήξη της θητείας της εκάστοτε Διαχειριστικής Επιτροπής.
	Νοείται ότι, τα Μέλη της απερχόμενης Διαχειριστικής Επιτροπής θα διατηρούν τις θέσεις τους μέχρι τη λήξη της θητείας τους.
(γ)	Τα Μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής που η θητεία τους λήγει δικαιούνται να επανεκλεγούν ή να επαναδιοριστούν.
(δ)	Τα Μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής που διορίζονται από τις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις μπορεί να αντικατασταθούν οποτεδήποτε οι Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις το θελήσουν ή να επαναδιοριστούν.
(ε)	Σε περίπτωση που κενωθεί η θέση Μέλους της Διαχειριστικής Επιτροπής:
(I)	Αν πρόκειται για διοριζόμενο Μέλος, τότε στη θέση διορίζεται εκ νέου το ίδιο ή νέο Μέλος.
(II)	Αν πρόκειται για εκλεγόμενο Μέλος, τότε η θέση θα πληρώνεται από επιλαχόντα κατά σειρά προτεραιότητας βάσει των ψήφων που έλαβε. Αν δεν υπάρχουν επιλαχόντες, τότε θα συγκαλείται Έκτακτη Γενική Συνέλευση των Μελών, στην οποία θα εκλέγεται νέο Μέλος για πλήρωση της κενής θέσης, με θητεία μέχρι τη λήξη της θητείας του αποχωρούντος Μέλους.
(ζ)	Η Διαχειριστική Επιτροπή γνωστοποιεί στον Έφορο κάθε αλλαγή στα Μέλη της μέσα σε δέκα (10) μέρες από την αλλαγή.
10. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	
(α)	Η Διαχειριστική Επιτροπή συνέρχεται κατόπιν πρόσκλησης του Γραμματέα ή μετά από αίτημα τριών Μελών της Επιτροπής, τόσο συχνά όσο είναι αναγκαίο για τη διεξαγωγή των εργασιών της.
	Νοείται ότι, θα καλούνται και θα λαμβάνουν χώρα τουλάχιστον έξι συνεδρίες το χρόνο

K.Z ΠΧΔ 

	σε διάστημα όχι μεγαλύτερο των δύο μηνών.
(β)	Οι αποφάσεις της Διαχειριστικής Επιτροπής θα είναι έγκυρες όταν κατά τη συνεδρία που λήφθηκαν παρευρίσκονταν τρία από τα έξι Μέλη της και λήφθηκαν κατά πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας, ο Πρόεδρος έχει τη νικώσα ψήφο.
(γ)	Σε περίπτωση που Μέλος της Διαχειριστικής Επιτροπής απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις συνεχόμενες συνεδριάσεις της Επιτροπής, αυτόματα παύει να είναι Μέλος της Επιτροπής και ο Πρόεδρος ή ο Γραμματέας καλεί την ενδιαφερόμενη πλευρά να υποδείξει νέο Μέλος σύμφωνα με το άρθρο 9(ε).
11. ΕΞΟΥΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	
(α)	Η Διαχειριστική Επιτροπή έχει την ευθύνη διαχείρισης του Ταμείου σύμφωνα με τη Νομοθεσία και τους παρόντες Κανόνες. Η εξουσία της Επιτροπής εκτείνεται σε όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με το Ταμείο, τη διοίκηση και την οικονομική του διαχείριση, άμεσα ή έμμεσα και χωρίς περιορισμό, τόσο έναντι των Μελών, όσο και έναντι τρίτων. Οι αποφάσεις της Επιτροπής θα είναι τελεσίδικες και δεσμευτικές για όλα τα Μέλη.
(β)	Δικαίωμα υπογραφής για πληρωμή οποιουδήποτε ποσού από το Ταμείο ή για δέσμευσή του, θα έχουν από κοινού ο Πρόεδρος και ο Γραμματέας.
(γ)	Κανένα χρηματικό ποσό δύναται να αποσυρθεί από το Ταμείο παρά μόνο αποκλειστικά για τους σκοπούς που προνοούνται στους παρόντες Κανόνες και έπειτα από σχετική έγκριση της Διαχειριστικής Επιτροπής. Επίσης, η Επιτροπή είναι εξουσιοδοτημένη να διενεργεί όλες τις πληρωμές που έχουν σχέση με τη διαχείριση του Ταμείου.
(δ)	Η Διαχειριστική Επιτροπή του Ταμείου επιμελείται όλων των υποθέσεων του Ταμείου και αντιπροσωπεύει αυτό δικαστικώς και εξωδίκιως.
(ε)	Το Ταμείο ευθύνεται για τις πράξεις ή παραλείψεις των οργάνων που το αντιπροσωπεύουν, εφόσον η πράξη ή η παραλείψη έλαβε χώρα κατά την εκτέλεση των ανατεθειμένων σε αυτά καθηκόντων και συνεπάγεται υποχρέωση αποζημίωσης. Επιπλέον, ευθύνεται εξ ολοκλήρου και το υπαίτιο πρόσωπο, μαζί και ξεχωριστά με το Ταμείο.
(ζ)	Η έκταση της εξουσίας της Διαχειριστικής Επιτροπής προσδιορίζεται από τους Κανόνες του Ταμείου, ο δε προσδιορισμός αυτός ισχύει και έναντι τρίτου. Η εξουσία της Επιτροπής σε περίπτωση αμφιβολίας εκτείνεται και σε κάθε συναφή πράξη.
(η)	Οποιαδήποτε δικαιοπραξία η οποία επιχειρείται από τη Διαχειριστική Επιτροπή Ταμείου εντός των ορίων της εξουσίας της δεσμεύει το Ταμείο αυτό.
(θ)	Τα έξοδα διαχείρισης του Ταμείου επωμίζεται το Ταμείο.
12. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	
(α)	Η Διαχειριστική Επιτροπή τηρεί Μητρώο Μελών του Ταμείου, το οποίο περιλαμβάνει

K.Z ΠΧΔ 

	τουλάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία αναφορικά με το κάθε Μέλος:
(I)	Το ονοματεπώνυμο του Μέλους,
(II)	Τον αριθμό δελτίου ταυτότητας και τον αριθμό κοινωνικών ασφαλίσεών του,
(III)	Την ημερομηνία γέννησής του,
(IV)	Την ημερομηνία εισδοχής του στο Ταμείο,
(V)	Τη διεύθυνση διαμονής και τηλέφωνο επικοινωνίας του,
(VI)	Την ημερομηνία και τις συνθήκες υπό τις οποίες παύει να είναι Μέλος του Ταμείου, και
(VII)	Τον αριθμό του ατομικού λογαριασμού του.
(β)	Η Διαχειριστική Επιτροπή τηρεί Μητρώο Χρηματοδοτουσών Επιχειρήσεων, στο οποίο καταχωρεί τέτοια στοιχεία και πληροφορίες για κάθε Χρηματοδοτούσα Επιχείρηση, όπως αυτά καθορίζονται στη Νομοθεσία.
(γ)	Η Διαχειριστική Επιτροπή τηρεί Βιβλίο Πρακτικών στο οποίο καταγράφονται πλήρως και επακριβώς για κάθε Γενική Συνέλευση των Μελών του Ταμείου τουλάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:
(I)	Ο αριθμός των Μελών που παρευρέθηκαν,
(II)	Ο τρόπος ψηφοφορίας και το αποτέλεσμά της,
(III)	Ο τρόπος εκλογής και διορισμού και τα ονόματα των Μελών της εκάστοτε Διαχειριστικής Επιτροπής,
(IV)	Οι αποφάσεις που αφορούν οποιαδήποτε τροποποίηση των Κανόνων, και
(V)	Όλες γενικά οι εργασίες της Γενικής Συνέλευσης.
(δ)	Η Διαχειριστική Επιτροπή του Ταμείου τηρεί Βιβλίο Πρακτικών στο οποίο καταγράφονται πλήρως και επακριβώς τα πρακτικά των συνεδριάσεών της και οι αποφάσεις της που αφορούν:
(I)	Το διορισμό αξιωματούχων ή υπαλλήλων του Ταμείου (η Επιτροπή μπορεί να καθορίσει αντιμισθία σε μέλος της για την εργασία που εκτελεί για το Ταμείο ή/και να διορίσει τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα για να τηρούν τα λογιστικά βιβλία).
(II)	Την πληρωμή ή είσπραξη χρημάτων,
(III)	Την απόκτηση ή διάθεση περιουσίας,
(IV)	Την επένδυση χρημάτων,
(V)	Τη χορήγηση δανείων, και

K. Z ΠΧΔ 

	(VI)	Γενικά κάθε πράξη ή ενέργεια που σχετίζεται με τη διαχείριση και λειτουργία του Ταμείου.
(ε)		Τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Διαχειριστικής Επιτροπής επικυρώνονται στην αμέσως επόμενη συνεδρία της.
13. ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ		
(α)		Οι Γενικές Συνελεύσεις των Μελών του Ταμείου μπορεί να είναι Τακτικές Γενικές Συνελεύσεις ή Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις.
	(I)	Η Τακτική Γενική Συνέλευση θα συγκαλείται μία φορά το χρόνο εντός του πρώτου εξαμήνου και το αργότερο δεκατρείς μήνες από τη σύγκληση της προηγούμενης Ετήσιας Γενικής Συνέλευσης. Στη Συνέλευση, μεταξύ άλλων, θα εκλέγονται/διορίζονται τα Μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής σε περίπτωση που λήγει η προκαθορισμένη αυτής θητεία, και θα διορίζονται οι ελεγκτές. Επίσης, η Επιτροπή θα παρουσιάζει την ετήσια έκθεσή της, τους ετήσιους λογαριασμούς και τον ισολογισμό του Ταμείου μαζί με την έκθεση του ελεγκτή.
	(II)	Οι Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις συγκαλούνται οποτεδήποτε η Διαχειριστική Επιτροπή θεωρήσει αυτό εύλογο ή όταν το ένα-τρίτο (1/3) του ολικού αριθμού των Μελών του Ταμείου το ζητήσει εγγράφως από την Επιτροπή, αναγράφοντας στην αίτησή τους τον σκοπό και τα θέματα της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης. Στις Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις δύναται επίσης να εκλέγονται/διορίζονται τα Μέλη της Επιτροπής.
(β)		Πρέπει να δοθεί γραπτή ειδοποίηση δέκα ημερών στα Μέλη, καθώς και στις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις, προτού συγκληθεί Γενική Συνέλευση και σε αυτήν να καθορίζονται ο τόπος και ο χρόνος της Γενικής Συνέλευσης και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης που θα απασχολήσουν τη Συνέλευση. Ο Πρόεδρος της Διαχειριστικής Επιτροπής, ή άλλο Μέλος της το οποίο καθορίζεται από τον Πρόεδρο, διευθύνει τις εργασίες κάθε Γενικής Συνέλευσης.
(γ)		Στις Γενικές Συνελεύσεις κανένα θέμα δεν συζητείται εκτός εάν υπάρχει απαρτία κατά την έναρξη της Συνέλευσης. Εκτός ως προνοείται στο άρθρο 22 (Διάλυση), για να υπάρξει απαρτία χρειάζεται πέραν του 50% των Μελών του Ταμείου και ο Πρόεδρος της Διαχειριστικής Επιτροπής, ή άλλο Μέλος της το οποίο καθορίζεται από τον Πρόεδρο, να είναι παρών στη Συνέλευση.
	(I)	Μετά την παρέλευση μισής ($\frac{1}{2}$) ώρας από την ορισθείσα ώρα για τη Γενική Συνέλευση οποιοσδήποτε αριθμός Μελών είναι παρών αποτελεί απαρτία, με τον Πρόεδρο της Διαχειριστικής Επιτροπής, ή άλλο Μέλος της το οποίο καθορίζεται από τον Πρόεδρο, να είναι επίσης παρών στη Συνέλευση.
	(1)	Σε περίπτωση που η Γενική Συνέλευση συνεκλήθη κατά παράκληση των Μελών, αν δεν υπάρχει απαρτία, αυτή θα θεωρείται διαλυθείσα.

K.Z ΠΧΔ Σ/Σ

	(2)	Σε περίπτωση που η Γενική Συνέλευση συνεκλήθη από τη Διαχειριστική Επιτροπή για επείγοντα θέματα, και το γεγονός αυτό αναγραφόταν στην πρόσκληση για σύγκληση της Συνέλευσης, και δεν υπάρχει η απαιτούμενη απαρτία, σε μισή ($\frac{1}{2}$) ώρα από την ορισθείσα ώρα για τη Συνέλευση, οποιοσδήποτε αριθμός Μελών είναι παρών θα αποτελεί απαρτία, με τον Πρόεδρο της Επιτροπής, ή άλλο Μέλος της το οποίο καθορίζεται από τον Πρόεδρο, να είναι επίσης παρών στη Συνέλευση.
(δ)		Κάθε Μέλος του Ταμείου έχει δικαίωμα μίας μόνο ψήφου και ασκεί το εν λόγω δικαίωμα είτε όταν παρευρίσκεται αυτοπροσώπως στη Συνέλευση ή με πληρεξούσιο.
		Νοείται ότι, για σκοπούς απαρτίας και ψηφοφορίας σε Γενική Συνέλευση, οποιαδήποτε αναφορά σε παρόντα Μέλη περιλαμβάνει και Μέλη που αντιπροσωπεύονται με πληρεξούσιο.
(ε)		Κάθε Μέλος μπορεί να αντιπροσωπευθεί στη Γενική Συνέλευση δίνοντας ενυπόγραφο πληρεξούσιο σε άλλο Μέλος. Κάθε Μέλος μπορεί να αντιπροσωπεύει μέχρι και τρία άλλα Μέλη. Μέλος που αντιπροσωπεύει άλλο Μέλος στη Συνέλευση έχει, εκτός από τη δική του ψήφο και την ψήφο του Μέλους που αντιπροσωπεύει. Ο τύπος του πληρεξουσίου καθορίζεται από τη Διαχειριστική Επιτροπή.
(ζ)		Εκτός από τα άρθρα 20 (Τροποποιήσεις) και 22 (Διάλυση), οι αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρευρισκομένων Μελών.
		Νοείται ότι οι αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων λαμβάνονται με ανάταση και καταμέτρηση των χεριών, εκτός εάν ζητηθεί από το 1/3 των παρευρισκομένων Μελών η διεξαγωγή μυστικής ψηφοφορίας.
(η)		Τα πρακτικά των Γενικών Συνελεύσεων των Μελών του Ταμείου ετοιμάζονται από τη Διαχειριστική Επιτροπή και κοινοποιούνται σε όλα τα Μέλη του Ταμείου εντός εππάνημερών από την ημερομηνία σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης.

14. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΚΑΙ ΤΗΡΗΣΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ

(α)	Η Διαχειριστική Επιτροπή τηρεί αρχείο με τους απαιτούμενους λογαριασμούς και άλλα χρηματοοικονομικά στοιχεία του Ταμείου, στο χώρο όπου βρίσκεται η έδρα του Ταμείου.
(β)	Η Διαχειριστική Επιτροπή τηρεί Λογιστικά Βιβλία τα οποία είναι αναγκαία για την παρουσίαση της αληθινής και δίκαιης εικόνας των υποθέσεων, των δικαιοπραξιών και συναλλαγών και της χρηματοοικονομικής κατάστασης του Ταμείου, καθώς και για την κατάρτιση των λογαριασμών και εκθέσεων που ορίζονται από τη νομοθεσία. Θα τηρούνται επίσης όλα τα αποδεικτικά των εισπράξεων και των πληρωμών του Ταμείου.
(γ)	Η Διαχειριστική Επιτροπή τηρεί επίσης ξεχωριστό λογαριασμό με τίτλο «Ειδικός Λογαριασμός». Ο Ειδικός Λογαριασμός:

K.Z ΠΧΔ ΣΕ 

	(I)	Θα πιστώνεται/χρεώνεται ανάλογα με τα κέρδη ή/και ζημιές τα οποία θα προέρχονται από τις επενδύσεις του Ταμείου,
	(II)	Θα πιστώνεται με τα υπόλοιπα των Ατομικών Λογαριασμών Β των Μελών τα οποία θα κατακρατούνται, βάσει του άρθρου 18(γ) των Κανόνων, από Μέλη που τερματίζουν οικειοθελώς την απασχόλησή τους,
	(III)	Θα πιστώνεται με ποσά τα οποία θα παραγράφονται βάσει του άρθρου 18(ζ) των Κανόνων,
	(IV)	Θα πιστώνεται με οποιαδήποτε άλλα έσοδα έχει το Ταμείο, και
	(V)	Θα χρεώνεται με οποιαδήποτε φορολογία και, τηρουμένων των διατάξεων του άρθρου 11(θ), με οποιαδήποτε έξοδα που προκύπτουν από τη διαχείριση και λειτουργία του Ταμείου.
(δ)	Η Διαχειριστική Επιτροπή θα κατανέμει το ολικό ποσό του Ειδικού Λογαριασμού στους Ατομικούς Λογαριασμούς Α και Β των Μελών τουλάχιστον κατά την 31η Δεκεμβρίου του έτους, όπως αυτό επιμετρείται κατά την ημερομηνία εκείνη, σύμφωνα με τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα και τη Νομοθεσία.	
	Νοείται ότι, σε περίπτωση που Μέλος αποκτά δικαίωμα σε παροχή από το Ταμείο εντός του πρώτου εξαμήνου του έτους, τότε η επιμέτρηση και η κατανομή του ολικού ποσού του Ειδικού Λογαριασμού θα γίνεται και κατά την 30 ^η Ιουνίου του έτους, σύμφωνα πάντα με τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα και τη Νομοθεσία.	
(ε)	Το ολικό ποσό του Ειδικού Λογαριασμού θα κατανέμεται κατ' αναλογία, με βάση τα υπόλοιπα των Ατομικών Λογαριασμών Α και Β του κάθε Μέλους επί του ολικού ποσού των Ατομικών Λογαριασμών Α και Β των Μελών.	
(ζ)	Η Διαχειριστική Επιτροπή του Ταμείου τηρεί δύο ατομικούς λογαριασμούς (Ατομικός Λογαριασμός Α και Ατομικός Λογαριασμός Β) για κάθε Μέλος του Ταμείου που φέρουν μοναδικό αριθμό, το ονοματεπώνυμό του, τους αριθμούς ταυτότητας και κοινωνικών ασφαλίσεών του, το ποσό των υποκείμενων σε εισφορές απολαβών του και το εκάστοτε ποσοστό/ποσό εισφοράς του Μέλους και της Χρηματοδοτούσας Επιχείρησης χωριστά. Στους ατομικούς λογαριασμούς του κάθε Μέλους θα καταχωρίζονται ξεχωριστά:	
	(I)	Οι εισπραττόμενες τακτικές εισφορές του Μέλους – Ατομικός Λογαριασμός Α,
	(II)	Οι εισπραττόμενες τακτικές εισφορές της Χρηματοδοτούσας Επιχείρησης – Ατομικός Λογαριασμός Β,
		Νοείται ότι, σε περίπτωση που η προθεσμία καταβολής εισφορών από τις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις παρέλθει άπρακτη, η Διαχειριστική Επιτροπή καταχωρίζει ειδική σημείωση για το ύψος του οφειλόμενου ποσού, την ημερομηνία που έπρεπε να καταβληθεί από τις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις

K.Z ΠΧΔ ΣΕ 

		και σε περίπτωση που μέρος ή ολόκληρο το ποσό εισπραχθεί, την ημερομηνία που έγινε η είσπραξη.
(III)		Τα ποσά που αναλογούν στους Ατομικούς Λογαριασμούς Α και Β του Μέλους και μεταφέρονται από τον Ειδικό Λογαριασμό,
(IV)		Το υπόλοιπο των Ατομικών Λογαριασμών Α και Β του Μέλους κατά το τέλος του έτους, και
(V)		Οι πληρωμές παροχών που γίνονται προς το Μέλος ή τους νόμιμους κληρονόμους του.
(η)		Με τη λήξη του έτους, η Διαχειριστική Επιτροπή ετοιμάζει τους ετήσιους λογαριασμούς καθώς και την ετήσια έκθεση για το έτος αυτό. Οι ετήσιοι λογαριασμοί θα παρουσιάζουν την αληθινή και δίκαιη εικόνα των στοιχείων του ενεργητικού και του παθητικού, των εσόδων και εξόδων και της χρηματοοικονομικής κατάστασης του Ταμείου και θα ετοιμάζονται σύμφωνα με τα διεθνή λογιστικά πρότυπα και τη νομοθεσία.
(θ)		Οι ετήσιοι λογαριασμοί του Ταμείου θα ελέγχονται από ελεγκτή, διορισμένο από τη Γενική Συνέλευση των Μελών του Ταμείου. Επίσης, ο ελεγκτής θα ετοιμάζει και υποβάλλει την έκθεσή του προς τη Διαχειριστική Επιτροπή εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, πριν όμως από την εκπνοή της προθεσμίας για υποβολή των ετήσιων λογαριασμών και εκθέσεων στον έφορο.
(ι)		Οι λογαριασμοί του Ταμείου υπογράφονται από δύο (2) τουλάχιστον Μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής, μεταξύ των οποίων και ένα (1) τουλάχιστον Μέλος που εκπροσωπεί τα Μέλη του Ταμείου.
(κ)		Μετά τον έλεγχο των ετήσιων λογαριασμών του Ταμείου, και πριν την Ετήσια Γενική Συνέλευση των Μελών του Ταμείου, η Διαχειριστική Επιτροπή θα παρέχει στο κάθε Μέλος του Ταμείου αναλυτική κατάσταση του ατομικού λογαριασμού του με τα σε πίστη του ποσά για το έτος που έληξε την 31η Δεκεμβρίου η οποία θα περιλαμβάνει την απαιτούμενη πληροφόρηση όπως καθορίζεται στην Νομοθεσία.
15. ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ		
(α)		Η αποτίμηση των επενδύσεων του Ταμείου διεξάγεται:
	(I)	Σύμφωνα με τα διεθνή λογιστικά πρότυπα και τις πρόνοιες της νομοθεσίας και
	(II)	Ανάλογα με τη συχνότητα κατανομής του Ειδικού Λογαριασμού στους Ατομικούς Λογαριασμούς των Μελών, όπως αυτή καθορίζεται στο άρθρο 14(δ) των Κανόνων.
		Νοείται ότι, προκειμένου για επένδυση του Ταμείου σε ακίνητη ιδιοκτησία, η αποτίμησή της γίνεται κατά το τέλος κάθε έτους.

K. Z ΠΧΔ Σ. 

16. ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ

(α)	Τα περιουσιακά στοιχεία του Ταμείου επενδύονται από τη Διαχειριστική Επιτροπή σύμφωνα με τις επιταγές της συνετής διαχείρισης, τη Δήλωση Αρχών Επενδυτικής Πολιτικής (ΔΑΕΠ) που καταρτίζεται από το Ταμείο (νοούμενου ότι το Ταμείο έχει υποχρέωση με βάση τη νομοθεσία να καταρτίζει ΔΑΕΠ), τις σχετικές οδηγίες που εκδίδονται από τον έφορο και σύμφωνα με τους επενδυτικούς κανόνες όπως καθορίζονται στη νομοθεσία.
(β)	Με εξαίρεση τις εξασφαλίσεις για δανειοληπτικές πράξεις που διενεργούνται από το Ταμείο, σύμφωνα με τις πρόνοιες της νομοθεσίας, οι επενδύσεις του Ταμείου τηρούνται ελεύθερες κάθε υποθήκης, επιβάρυνσης, δέσμευσης ή δικαιώματος επίσχεσης.
(γ)	Απαγορεύεται η επένδυση οποιωνδήποτε χρημάτων τα οποία αποτελούν περιουσία του Ταμείου σε Χρηματοδοτούσα Επιχείρηση πέραν του καθοριζούμενου ποσοστού όπως αυτό καθορίζεται στη νομοθεσία.
(δ)	Απαγορεύεται ρητά η παροχή οποιουδήποτε δανείου από το Ταμείο προς τις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις που εισφέρουν σε αυτό.

17. ΔΑΝΕΙΑ ΠΡΟΣ ΜΕΛΗ

(α)	Μπορούν να παραχωρούνται δάνεια σε Μέλη του Ταμείου για τους σκοπούς και υπό τους όρους και προϋποθέσεις που καθορίζονται στη νομοθεσία.
(β)	Η Διαχειριστική Επιτροπή του Ταμείου τηρεί ειδικό ατομικό λογαριασμό για κάθε Μέλος στο οποίο χορηγήθηκε δάνειο, ο οποίος παρουσιάζει τη λεπτομερή εικόνα των χρεώσεων και πιστώσεων του οφειλέτη και το υπόλοιπο του δανείου του σε οποιαδήποτε στιγμή.

18. ΠΑΡΟΧΕΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΜΕΛΗ

(α)	Το Ταμείο καταβάλλει παροχές σε Μέλος του, ή στους νόμιμους κληρονόμους του, στις πιο κάτω περιπτώσεις:
(I)	Αφυπηρέτησης με τη συμπλήρωση του 65ου έτους της ηλικίας του Μέλους ή αφυπηρέτηση σύμφωνα με τη συντάξιμη ηλικία όπως αυτή ορίζεται στον περί Κοινωνικών Ασφαλίσεων Νόμο,
(II)	Τερματισμός απασχόλησης λόγω απόλυσης του Μέλους για οποιοδήποτε λόγο από τις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις,
(III)	Θάνατος του Μέλους ενώ ακόμη βρισκόταν στην υπηρεσία των Χρηματοδοτουσών Επιχειρήσεων,
(IV)	Τερματισμός απασχόλησης λόγω μόνιμης ανικανότητας για εργασία που το Μέλος εκτελούσε στις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις και η κατάσταση αυτή αποδεικνύεται με ιατρικά πιστοποιητικά, και

K.Z

ΝΧΔ Σ.Κ.Σ

	(V)	Οικειοθελής τερματισμός της απασχόλησης του Μέλους στις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις.
(β)		Το ύψος της παροχής που δικαιούται Μέλος του Ταμείου, που αποκτά δικαίωμα σε παροχή σύμφωνα με τις περιπτώσεις (I), (II), (III) και (IV) του άρθρου 18(α), θα είναι το συσσωρευμένο υπόλοιπο των ατομικών του Λογαριασμών Α και Β με ημερομηνία εκτίμησης, τηρουμένων των διατάξεων της επιφύλαξης του άρθρου 15(α)(II):
	(I)	την 30ή Ιουνίου του έτους εντός του οποίου το Μέλος αποκτά δικαίωμα σε παροχή, προκειμένου για Μέλος το οποίο αποκτά δικαίωμα σε παροχή εντός του πρώτου εξαμήνου του ίδιου έτους,
	(II)	την 31η Δεκεμβρίου του έτους εντός του οποίου το Μέλος αποκτά δικαίωμα σε παροχή, προκειμένου για Μέλος το οποίο αποκτά δικαίωμα σε παροχή εντός του δεύτερου εξαμήνου του ίδιου έτους.
(γ)		Το ύψος της παροχής, που δικαιούται Μέλος του Ταμείου, που αποκτά δικαίωμα σε παροχή σύμφωνα με την περίπτωση (V) του άρθρου 18(α), θα είναι ολόκληρο το συσσωρευμένο υπόλοιπο του ατομικού του Λογαριασμού Α και από το συσσωρευμένο υπόλοιπο του Ατομικού του Λογαριασμού Β το πιοσσότο, ως αναφέρεται πιο κάτω, με ημερομηνία εκτίμησης όπως ορίζεται στο άρθρο 18(β), τηρουμένων των διατάξεων της επιφύλαξης του άρθρου 15(α)(II):
	(I)	To 100% του πιοσού εάν κατά την ημέρα της αποχώρησής του έχει συμπληρώσει τέσσερα (4) χρόνια συνεχούς υπηρεσίας στις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις.
	(II)	To 75% του πιοσού εάν κατά την ημέρα της αποχώρησής του έχει συμπληρώσει τρία (3) χρόνια συνεχούς υπηρεσίας στις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις.
	(III)	To 50% του πιοσού εάν κατά την ημέρα της αποχώρησής του έχει συμπληρώσει δύο (2) χρόνια συνεχούς υπηρεσίας στις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις.
	(IV)	To 25% του πιοσού εάν κατά την ημέρα της αποχώρησής του έχει συμπληρώσει ένα (1) χρόνο συνεχούς υπηρεσίας στις Χρηματοδοτούσες Επιχειρήσεις.
	(V)	Οποιοδήποτε πιοσό απομένει στο Ατομικό Λογαριασμό Β του Μέλους θα μεταφέρεται σε πίστη του Ειδικού Λογαριασμού του Ταμείου.
(δ)		Η παροχή θα καταβάλλεται σε Μέλος ή στους νόμιμους κληρονόμους του, αφού προηγουμένως έχει αφαιρεθεί οποιοδήποτε υπόλοιπο δανείου έχει λάβει το Μέλος από το Ταμείο.
(ε)		Κάθε εκχώρηση ή επιβάρυνση παροχής από Ταμείο, καθώς και κάθε συμφωνία για εκχώρηση ή επιβάρυνσή της, είναι άκυρη και σε περίπτωση πιώχευσης προσώπου το οποίο δικαιούται παροχή, αυτή δεν περιέρχεται στο σύνδικο της πιώχευσης ή σε οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο το οποίο ενεργεί για λογαριασμό των πιστωτών του προσώπου που πιώχευσε.

K. Z ΝΧΔ ΣΕΚΟ

(ζ)	Όταν μέλος, το οποίο αποκτά δικαιώμα σε παροχή από το Ταμείο σε ποσό χαμηλότερο των τριακοσίων ευρώ (€300), δεν υποβάλλει αίτηση για είσπραξή του μέσα σε χρονικό διάστημα έξι (6) ετών από τη θεμελίωση του δικαιώματος, η Διαχειριστική Επιτροπή δύναται να πιστώσει το υπάρχον σε πίστη του Μέλους ποσό, κατά την εκπνοή του εν λόγω χρονικού διαστήματος, στον Ειδικό Λογαριασμό, νοούμενου ότι θα τηρηθούν οι προϋποθέσεις που προνοεί η Νομοθεσία.
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

19. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΠΡΟΣ ΜΕΛΗ

(α)	Η Διαχειριστική Επιτροπή παρέχει πληροφόρηση προς τα Μέλη σύμφωνα με τις πρόνοιες της νομοθεσίας.
-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------

20. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΝΟΝΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

(α)	Οι Κανόνες του Ταμείου δύναται να τροποποιηθούν, με τη συγκατάθεση των Χρηματοδοτουσών Επιχειρήσεων, μετά από απόφαση Γενικής Συνέλευσης των Μελών του Ταμείου. Για να είναι έγκυρες οι οποιεσδήποτε τροποποιήσεις των Κανόνων, είναι αναγκαίο όπως εγκριθούν από ποσοστό πέραν του 75% των παρευρισκομένων Μελών στη Γενική Συνέλευση.
(β)	Η Διαχειριστική Επιτροπή θα υποβάλλει για έγκριση στον Έφορο οποιαδήποτε τροποποίηση των Κανόνων μέσα σε δεκαπέντε (15) μέρες από την ημέρα λήψης της απόφασης για την τροποποίηση.

21. ΕΓΓΡΑΦΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΣΤΟΝ ΕΦΟΡΟ

(α)	To Ταμείο υποβάλλει στον έφορο:
	(I) Εντός επτά (7) μηνών από τη λήξη κάθε οικονομικού έτους, τους ετήσιους λογαριασμούς και την ετήσια έκθεση που καταρτίζει, συμπεριλαμβανομένης και της έκθεσης του ελεγκτή, καθώς και οποιεσδήποτε καταστάσεις και πληροφορίες σχετικά με τις δραστηριότητες του Ταμείου, τις οποίες ο έφορος ορίζει με απόφασή του ή/και προνοούνται από τη Νομοθεσία.
	(II) Τη Δήλωση Αρχών Επενδυτικής Πολιτικής, σε περίπτωση που προκύπτει υποχρέωση καταρτισμού της, σύμφωνα με τις πρόνοιες της νομοθεσίας.

22. ΔΙΑΛΥΣΗ

(α)	To Ταμείο μπορεί να διαλυθεί και να εκκαθαρισθεί:
	(I) Μετά από απόφαση που λαμβάνεται σε Γενική Συνέλευση του Ταμείου κατά την οποία η απαιτούμενη απαρτία σχηματίζεται με την παρουσία του 75% των Μελών, και το 75% των παρευρισκομένων Μελών έχει ψηφίσει υπέρ της διάλυσης του Ταμείου. Απαιτείται επίσης η γραπτή συγκατάθεση των Χρηματοδοτουσών Επιχειρήσεων.
	(II) Αυτομάτως το Ταμείο διαλύεται κατά την ημερομηνία που η Χρηματοδοτούσα

K.Z ΗΣΔ Σ.Κ

		Επιχείρηση τίθεται υπό εκκαθάριση.		
(β)		Η εκκαθάριση του Ταμείου γίνεται από τη Διαχειριστική Επιτροπή η οποία:		
	(I)	Προχωρεί στην εξόφληση όλων των χρεών του Ταμείου σύμφωνα με την προτεραιότητα που καθορίζεται στη νομοθεσία και		
	(II)	Κατανέμει οποιοδήποτε υπόλοιπο του ενεργητικού του Ταμείου, μετά τη ρευστοποίησή του, αναλογικά μεταξύ των Μελών με βάση το συσσωρευμένο σε πίστη τους ποσό στους Ατομικούς Λογαριασμούς Α και Β όπως υπολογίστηκε σύμφωνα με τις πρόνοιες της νομοθεσίας κατά την ημερομηνία που το Ταμείο τίθεται σε εκκαθάριση.		
(γ)		Κάθε Μέλος θα λάβει ως παροχή όλα τα ποσά που προκύπτουν από την πιο πάνω κατανομή, αφού προηγουμένως έχει αφαιρεθεί οποιοδήποτε υπόλοιπο δανείου έχει λάβει το Μέλος από το Ταμείο.		
(δ)		Το Ταμείο μέχρι την αποπεράτωση και για τις ανάγκες της εκκαθάρισης θεωρείται υφιστάμενο.		
(ε)		Η Διαχειριστική Επιτροπή:		
	(I)	Ενημερώνει άμεσα τὸν ἔφορο για τη διάλυση του Ταμείου και υποβάλλει τα σχετικά με τη διάλυση πρακτικά ἡ/και άλλα έγγραφα και		
	(II)	Υποβάλλει ετήσιους ελεγμένους λογαριασμούς στὸν ἔφορο για ώστε χρόνο το Ταμείο βρίσκεται υπό εκκαθάριση.		
		Νοείται ότι, οι τελευταίοι λογαριασμοί του Ταμείου (λογαριασμοί εκκαθάρισης) θα ετοιμαστούν κατά την ημερομηνία που ολοκληρώνεται η εκκαθάριση.		
23. ΜΗ ΠΡΟΝΟΟΥΜΕΝΑ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΚΑΝΟΝΕΣ				
(α)		Για οπιδήποτε δεν προνοούν οι Κανόνες, θα αποφασίζει η Γενική Συνέλευση τηρουμένων των προνοιών των Κανόνων και της νομοθεσίας.		
24. ΙΣΧΥΣ				
(α)		Οι παρόντες Κανόνες ψηφίστηκαν και εγκρίθηκαν στη Γενική Συνέλευση των Μελών που πραγματοποιήθηκε στις 26/10/2016, κατά την οποία εξουσιοδοτήθηκε η Διαχειριστική Επιτροπή να υπογράψει τους Κανόνες εκ μέρους των Μελών.		
25. ΟΝΟΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ ΜΕΛΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΤΗ ΙΔΡΥΤΩΝ				
A/A	Ονόματα(Αρ. Ταυτ/ας):	Ιδιότητες:	Διευθύνσεις:	Υπογραφές:
1.	Κωνσταντίνος Ζαχαρίου	Πρόεδρος	Τενέδου 2, 2020 Λατσιά	